

Ứng dụng quản trị nhân sự và tiền lương trên nền tảng The Microsoft Dynamic NAV do NaviWorld Việt Nam phát triển cho phép doanh nghiệp thực hiện các tác vụ quản trị nhân sự hàng ngày, theo dõi, phân tích thông tin nhân viên, và tính lương dễ dàng và chính xác.

Lợi ích

Khả năng tích hợp cao

- Tích hợp tất cả các phân hệ liên quan gồm Quản lý nhân sự, Tiền lương và Kế toán

Giảm yêu cầu hỗ trợ

- Ứng dụng đơn giản, dễ dàng tìm hiểu, sử dụng và hỗ trợ
- Giảm chi phí đào tạo nhờ sử dụng giao diện quen thuộc của Microsoft

Chức năng phong phú

- Các chức năng phong phú và linh hoạt để đáp ứng các yêu cầu đa dạng trong quản lý nhân sự
- Linh hoạt trong thực hiện phân bổ chi phí lao động dựa trên các thông số như phòng ban, vị trí và nhiều hơn nữa.
- Hỗ trợ toàn diện việc tuân thủ các quy định pháp luật Việt Nam về bảo hiểm, tiền lương và thuế thu nhập cá nhân.

Ứng dụng quản trị nhân sự và tiền lương trên Microsoft Dynamics NAV là một hệ thống quản lý nguồn nhân lực hiệu quả, cho phép doanh nghiệp của bạn thích ứng nhanh chóng với những thách thức mới. Giải pháp bao gồm hai lĩnh vực:

Quản lý nhân sự trên Microsoft Dynamics NAV:

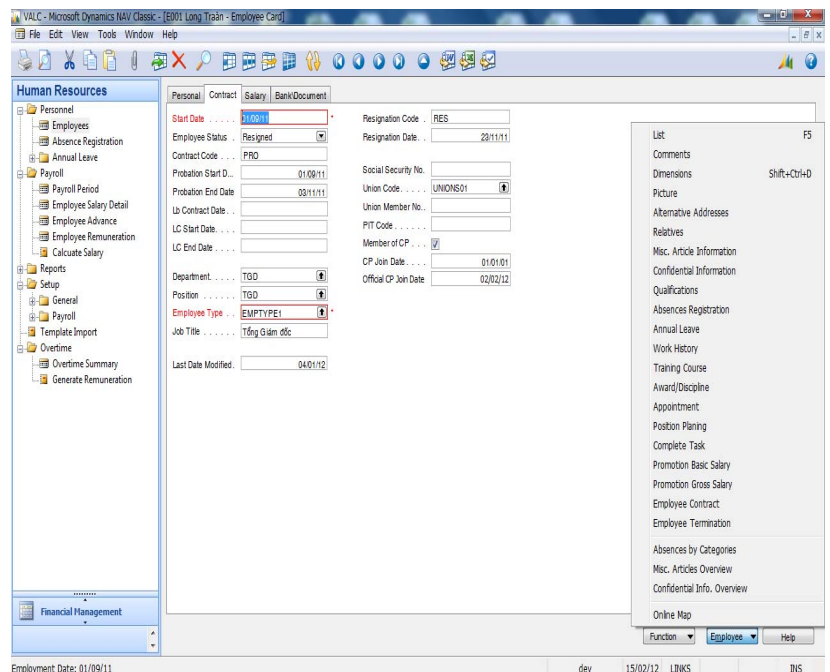
Bao gồm các chức năng quản lý hành chính cốt lõi đối với nhân sự và ngành nghề như: Đào tạo, Tuyển dụng, Quản lý hiệu suất.

Quản lý tiền lương và chấm công trên Microsoft Dynamics NAV:

Bao gồm chức năng quản lý nghỉ, làm thêm giờ, tạm ứng lương, bảo hiểm, lương tháng 13, quản lý gói phúc lợi, tiền lương và tính thuế thu nhập cá nhân.

Quản lý nguồn nhân lực là một nội dung quan trọng trong hoạt động điều hành và quản lý của doanh nghiệp. Nếu không có một giải pháp phù hợp, vấn đề này có thể trở thành thách thức đối với doanh nghiệp khi gia tăng số lượng nhân viên.

Ứng dụng quản trị nhân sự và tiền lương trên nền tảng Microsoft Dynamic NAV cung cấp công cụ mạnh mẽ giúp các nhà quản lý và nhân viên nhân dự truy cập và cập nhật thông tin chi tiết, lịch trình, năng lực, bằng cấp, đào tạo, thông tin liên hệ và nhiều hơn nữa. Ứng dụng có khả năng tự động hóa mạnh mẽ các quy trình tính lương phức tạp.



Quản lý nguồn nhân lực hiệu quả cho phép doanh nghiệp tạo lợi thế cạnh tranh trên thị trường. Do đó, ứng dụng quản trị nhân sự và tính lương trên nền tảng Microsoft Dynamics NAV được thiết lập nhằm mang đến cho các doanh nghiệp một công cụ quản lý nhân sự khoa học, giúp tăng hiệu quả và năng suất hoạt động của bộ phận quản trị hành chính và tính lương. Hệ thống giúp đơn giản hóa các quy trình, nâng cao năng lực quản lý nhân sự trong doanh nghiệp và kết quả là gia tăng mức độ hài lòng của nhân viên và giảm chi phí.

Quản lý nhân sự

Thiết lập sơ đồ tổ chức nhân sự

- Tạo các phòng ban và bộ phận khác nhau
- Thiết lập sơ đồ hệ thống về vị trí làm việc và cấp bậc nhân viên

Quản lý dữ liệu nhân sự

- Tạo và quản lý cơ sở dữ liệu toàn diện về nhân viên
- Quản lý dữ liệu cá nhân chi tiết, văn bằng chứng chỉ và kỹ năng nhân viên
- Quản lý quan hệ cá nhân của nhân viên
- Quản lý thông tin tính lương
- Quản lý thông tin liên hệ

Thông tin nhân sự mở rộng

- Quản lý thông tin nhân sự bảo mật
- Quản lý sự kiện liên quan như ngày đáo hạn thị thực, hộ chiếu.

Lịch sử điều chuyển nhân sự

- Gia hạn hợp đồng nhân sự
- Quản lý sự kiện thay đổi lương
- Quản lý sự kiện chuyển đổi vị trí và phòng ban.

Quản lý đào tạo

- Đánh giá yêu cầu đào tạo và tổ chức đào tạo
- Tổ chức đào tạo cho cá nhân hoặc nhóm nhân viên
- Cập nhật kết quả đào tạo nhân viên

Quản lý tính lương

Tính thuế thu nhập cá nhân

- Quy tắc tính thuế được thiết lập dưới dạng các công thức. Chức năng tính lương hỗ trợ xử lý hầu hết các cách tính thuế phức tạp theo yêu cầu của cơ quan thuế địa phương.

Tạm ứng lương

- Tính tạm ứng lương cho nhân viên dựa trên lương cơ bản hoặc khoản tiền nhất định

Tính lương làm thêm giờ và phí công đoàn

- Thiết lập và tính phí công đoàn
- Định nghĩa các khoản phụ cấp làm thêm giờ đa dạng

Vòng tính lương

- Kiểm soát vòng tính lương thông thường, từ nhập liệu đến kết quả đối chiếu cuối cùng
- Xem lịch sử kết quả tính lương
- Đánh dấu các mục cần tính lại trong khi vẫn lưu giữ kết quả của lần tính toán trước đó.

Thu nhập và các khoản khấu trừ

- Thiết lập không giới hạn các khoản phụ cấp và khấu trừ, áp dụng cho một kỳ lương cụ thể hoặc sau một sự kiện nhân sự
- Thiết lập loại thuế thu nhập cho mỗi loại phụ cấp

Các quy tắc tính lương

- Kiểm soát các cách và các quy tắc tính lương của doanh nghiệp
- Tính lương cho từng nhân viên, nhóm nhân viên hoặc phòng ban, hoặc toàn bộ doanh nghiệp
- Sử dụng công thức đơn giản, dễ hiểu
- Sử dụng các quy tắc có điều kiện trong một số trường hợp phức tạp

Hệ thống quản lý chấm công (Timesheet Management System - TMS)

Khả năng giao tiếp với các máy chấm công tiêu chuẩn có sẵn là một trong những yêu cầu quan trọng nhất của hệ thống tính lương, do khả năng đó giúp giảm công tác nhập liệu thủ công và những sai sót thường gặp. Hiểu được yêu cầu đó, NaviWorld Việt Nam đã phát triển ứng dụng quản lý chấm công TMS để giao tiếp với các máy chấm công và hệ thống tính lương, đáp ứng yêu cầu đặc thù của doanh nghiệp.

Tương thích với các máy chấm công khác nhau

- Tương thích với hầu hết các máy chấm công có sẵn thông qua chức năng tiếp nhận được cải biến phù hợp
- Dữ liệu chấm công có thể được nhập từ các ứng dụng MS Excel, MS Access và MS SQL Server

Quản lý ca kíp

- Cho phép cài đặt thời gian làm việc theo yêu cầu của doanh nghiệp nhanh và dễ dàng
- Cho phép thiết lập không giới hạn ca kíp làm việc cho nhân viên

Quản lý nghỉ

- Xác định các loại nghỉ khác nhau
- Tạo và quản lý toàn diện lịch sử nghỉ của nhân viên
- Xác định chính sách nghỉ tổng thể bao gồm kết chuyển hoặc hạn hết kết chuyển thời gian nghỉ., v.v.

Quản lý làm thêm giờ

- Thiết lập quy định làm thêm giờ theo luật lao động và quy chế của công ty
- Đăng ký yêu cầu làm thêm giờ của nhân viên trên hệ thống
- So sánh thời gian làm thêm thực tế với thời gian trong yêu cầu
- Quản lý ngưỡng thời gian làm thêm giờ

Xử lý chấm công theo ngày

- Thu thập toàn bộ dữ liệu đầu vào, kết hợp với hệ thống dữ liệu được thiết lập về nhân viên, ca kíp, hình thức nghỉ để tính toán dữ liệu chấm công theo ngày.

Tổng hợp chấm công theo tháng

- Xử lý dữ liệu chấm công theo tháng và dễ dàng chuyển dữ liệu qua phân hệ tính lương và nhân sự

Nhập và xuất dữ liệu trên định dạng Excel

- Cung cấp một loại các giao diện nhập và xuất dữ liệu trên ứng dụng excel
- Hỗ trợ thiết lập các cấu hình nhập và xuất dữ liệu cho thời gian làm thêm và nghỉ
- Nhập và xuất dữ liệu chấm công đã được xử lý